

課程1-1：介紹講師和學員

課程1-2：確立目標、訂定基本規則，並介紹培訓方法

課程1-3：進行學員培訓評估測驗

第一章

培訓介紹與期望



課程摘要

課程目標	在本課程結束時，學員應具備： <ul style="list-style-type: none"> ● 清楚認識培訓課程的目標和範圍 ● 確立培訓期望目標與訂定基本規則 ● 熟悉自己的講師和其他學員，並理解其他人所具有的技能／資源 ● 創造一個支持性的學習環境，並產生積極的團體動力，這都有助於他們的訓練。 		
課程大綱	活動	長度	作法
	課程1-1： 介紹講師和學員	30分鐘	有兩個進行此項工作的方案。 與參與者一起腦力激盪
	課程1-2： 確立目標、訂定基本規則 介紹目標、議程和培訓方法	20分鐘	由講師進行解說 學員進行培訓前評估測驗
	課程1-3： 進行學員培訓前評估測驗	10分鐘	
	課程所需時間	60分鐘	
講義資料	無		
設備材料	<ul style="list-style-type: none"> ● 培訓手冊 ● 掛圖／白板 ● 馬克筆 ● 培訓評估測驗表 		
延伸閱讀	<ul style="list-style-type: none"> ● 臺灣人權促進會（2010）《人權小撇步：兩公約互動式教學法》。臺北：臺灣人權促進會。 		

課程 1-1

30分鐘

介紹講師與學員

- **課程目標** | 學員熟悉自己的講師和其他參與者。
- **講師須知** | 此部分有兩種進行方式，講師應該根據參與者的背景和時間分配選擇一個最適合的方案。
- **講義資料** | 無

課程步驟：

方案1

1. 講師歡迎與會學員，並向組員介紹自己。
2. 讓學員瞭解此部分課程的目的是要協助參與者和培訓人員建立良好的合作關係。
3. 要求學員站起來圍成一個圓圈。
4. 邀請學員和其他培訓人員，向其他夥伴介紹自己，分享以下的個人資訊：
 - （一）姓名
 - （二）嗜好／喜好
 - （三）職業／工作。
 （講師可以帶頭由自己開始介紹）
5. 感謝大家的參與，並邀請他們回到自己的座位。

方案2

1. 講師歡迎學員，並向學員介紹自己和小組成員。
2. 告知學員此部分課程的目的是要協助學員和培訓人員建立良好的合作關係。
3. 分發有著不同動物名稱的色卡給所有的參與者。請參與者檢查自己手中的卡片寫著什麼樣的動物。
4. 要求參與者站起來圍成一個圓圈。
5. 向參與者解釋，雖然這些卡片上有許多不同種類的動物，但每種動物都有一對。例

如，有兩隻貓和兩隻豬。每位參與者都必須找到他／她的一對，然後再繼續下一個練習。為了找到自己的一對，參與者不能使用任何文字，而是必須表現得像自己卡中的動物。例如，如果有人有卡片上是「貓」，他／她可以模仿貓的行為和「喵」叫聲。所有參與者都在同一時間開始，看看他／她是否能夠找到與自己一樣的動物。

一旦參與者發現自己的夥伴，可以詢問對方下列問題：

- (一) 你叫什麼名字？你想怎麼被稱呼？
- (二) 你在哪裡工作？從事什麼樣的工作？
- (三) 如果對方是一位女性，問她「如果妳生來是一個男性，妳會想成為怎樣的男人？」如果對方是一位男性，則問他「如果你生來是一個女性，你會想成為怎樣的女人？」

6. 當彼此問完上述的問題後，參與者可以返回原來的座位。
7. 邀請每對夥伴向參與者報告上述問題的答案，並藉此介紹對方。講師會在白板寫下問題（三）的答案。
8. 當所有的參與者完成介紹彼此夥伴後，在此部分課程結束前討論問題（三）的答案。講師需要將這些答案連接到下一個課程主題「性與性別」。講師謝謝學員的參與並準備移動到下一個課程。

講師小錦囊：

方案2需要較多時間，但它能創造一個討論熱烈和溫暖的環境。

課程 1-2 20分鐘

確立目標、訂定基本規則， 並介紹培訓方法

- **課程目標** | 參與者與講師們分享他們對這次培訓的期望，為培訓建立必須遵守的基本規則。
- **講師須知** | 此部分課程討論了參與者的期望，並為培訓訂定基本規則。
- **講義資料** | 培訓進度表

課程步驟：

1. 告知參與者此部分課程的目的是找出他們對這次培訓的期望，並建立一些在培訓期間內必須遵守的規則。
2. 詢問參與者下列兩個問題：
 - 你／妳對這個培訓有什麼期望？
 - 你／妳希望其他參與者在培訓期間能做到和不要做什麼？
3. 準備兩份掛圖（或兩塊白板），並確定所有的參與者都可以看到。在兩邊各自寫下「期望」和「基本規則」兩個標題。
4. 在兩邊各自寫下每一個參與者對這些問題的回應。
5. 總結參與者對這兩個問題的反應（即對培訓的期望和基本規則）。
6. 講師需要糾正那些錯誤的培訓期望。
7. 講師還需要與參與者在基本規則的訂定上達成共識。如果需要的話可以修訂或增補規則。
8. 將這兩張掛圖（白板）留下，使所有參與者在整個培訓過程中都可以觀察和檢視這些期望和規則。
9. 發送並請學員參閱「培訓進度表」。
10. 看學員是否有任何問題。如果他們沒有任何問題，確認他們都同意這個進度。
11. 感謝並提醒學員要投入學習和遵守基本規則。

課程 1-3

10分鐘

進行學員培訓評估測驗

- 課程目標 | 使與會者瞭解《消除對婦女一切形式歧視公約》（CEDAW）及其他國際人權公約。
- 講義資料 | 培訓評估測驗

課程步驟：

1. 分發培訓前評估測驗表，並告知學員有10分鐘可以完成。
2. 向學員解釋，這一評估測驗可以讓學員在培訓結束後知道自己學到了多少。

培訓評估測驗

姓名：_____

測驗目的：確認學員培訓前後的認知（可於培訓後再次進行此測驗）

測驗時間：10分鐘

測驗說明：請應試者仔細閱讀下列每個問題（可複選），並於10分鐘內獨立完成測試

題號	問題	答案	勾選
1	「性別」是	a. 男性或女性或雌雄同體 b. 女性在家中的工作 c. 女性的社區工作 d. 針對男女不同而具有的责任與期待	
2	人權是	a. 政府尊重其公民的權利和自由的一套規則 b. 自由、正義與和平的基礎 c. 允許個人任何她想做的事的法律 d. 使人民享有健康生活的基本標準規範	
3	消除對婦女一切形式歧視公約（CEDAW）是	a. 一部東南亞國協（ASEAN）發展的人權條約 b. 為實現性別平等的一個國際協議 c. 一部促進婦女經濟、文化和政治權利的公約 d. 一部關於如何預防婦女和兒童販運的公約	
4	對婦女的歧視包含：	a. 先生不聽妻子的意見 b. 男政治人物批評女政治人物有關國家政策的意見 c. 婦女無法申請信貸，因為貸款人不相信婦女有能力償還 d. 父親教導女兒傳統和習俗，以成為一個賢淑的臺灣婦女	
5	CEDAW的基本原則是	a. 實質平等 b. 不歧視 c. 國家義務 d. 男人需公平對待女人	

謝謝您費心完成此測驗